

सुचना प्राप्त करने के लिए आवेदन प्रपत्र

सेवा में, प्रपत्र - " क" (नियम 3 (1) देखें) आई० डी० सं०- (कार्यालय प्रयोग के लिए)

लोक सुचना पदाधिकारी

(विभाग/ कार्यालय) राज्य शिक्षा शोध एवं प्रशिक्षण परिषद् , बिहार पटना -6

1. आवेदन का नाम:

2. पूरा पता:

3. माँगी गई सूचना का ब्योरा (संक्षेप में):-

निम्नलिखित सुचना उपलब्ध कराया जाय :-

i.

ii.

4. मैं एतद द्वारा घोसित करता /करती हूँ कि मेरी पूरी जानकारी में माँगी गई सुचना , सुचना का अधिकार अधिनियम, 2005 की धारा 8 एवं 9 के अंतर्गत मुक्त नहीं हैं | यह आपके विभाग /कार्यालय से संबंधित है |

5. (1) मैंने..... रुपए (शब्दों में)..... तिथि को रसीद सं. से विभाग /कार्यालय में भुगतान किया है |

(2) मैं डिमान्ड ड्राफ्ट /भुगतान आदेश सं..... दिनांक जो पदाधिकार के पक्ष में बैंक द्वारा जारी की गयी है, फीस के रूप में संलग्न करता /करती हूँ |

(3) मैं रुपये का नॉन जुडिशियल स्टाम्प इस आवेदन में लगा दिया (संबद्ध कर दिया) है |

(4) मैं गरीबी रेखा से नीचे वाले परिवार हूँ | मेरे कार्ड /वांछित सर्टिफिकेट की छाया प्रति संलग्न है|

स्थान : तिथि :

आवेदक का हस्ताक्षर

ई-मेल पता , अगर कोई हो

दूरभाष सं. (कार्यालय)

(आवास)

आवेदक के पत्राचार का पूरा पता

नोट : गरीबी रेखा से नीचे वाले परिवार को कोई फीस देय नहीं है

जो लागु नहीं है उसे काट दे